

Số: /SNV-CCVC

Trà Vinh, ngày tháng 7 năm 2023

V/v thẩm định kế hoạch
tuyển dụng viên chức năm 2023

Kính gửi: Sở Y tế tỉnh Trà Vinh

Sở Nội vụ nhận được Kế hoạch số 86/KH-SYT ngày 28 tháng 6 năm 2023 của Sở Y tế về việc tuyển dụng viên chức ngành y tế năm 2023 và Công văn số 1443/SYT-TCCBHC ngày 30 tháng 6 năm 2023 của Sở Y tế về việc đề nghị thẩm định, phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành y tế năm 2023 (sau đây viết tắt là Kế hoạch số 86/KH-SYT).

Sau khi nghiên cứu, đối chiếu với các văn bản có liên quan, Sở Nội vụ có ý kiến về việc tuyển dụng viên chức cho các đơn vị trực thuộc Sở Y tế (sau đây gọi chung là tuyển dụng viên chức) như sau:

I. CĂN CỨ THẨM ĐỊNH

Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019.

Nghị định số 106/2020/NĐ-CP ngày 10 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về vị trí việc làm và số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập.

Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27 tháng 5 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ;

Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y;

Thông tư liên tịch số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp dược;

Thông tư liên tịch số 11/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27 tháng 5 năm 2015 của Bộ Y tế và Bộ Nội vụ về việc quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp y tế công cộng;

Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

Thông tư số 03/2022/TT-BYT ngày 26 tháng 4 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Y tế sửa đổi, bổ sung một số quy định về tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức ngành y tế;

Thông tư số 06/2022/TT-BNV ngày 28 tháng 6 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11 tháng 6 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư;

Thông tư số 08/2022/TT-BTTTT ngày 30 tháng 6 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức chuyên ngành công nghệ thông tin, an toàn thông tin;

Thông tư liên tịch số 01/2016/TTLT-BKHCN-BNV ngày 11 tháng 01 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Khoa học công nghệ và Bộ trưởng Bộ Nội vụ về hướng dẫn thực hiện việc bổ nhiệm và xếp lương theo chức danh nghề nghiệp đối với viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ;

Quyết định số 30/2015/QĐ-UBND ngày 04 tháng 12 năm 2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh ban hành Quy định về phân cấp tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị sự nghiệp công lập Nhà nước trên địa bàn tỉnh Trà Vinh;

Quyết định số 3007/QĐ-UBND ngày 27 tháng 12 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh về việc giao số lượng người làm việc đối với các đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm một phần chi thường xuyên và đơn vị sự nghiệp công lập do ngân sách Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên năm 2022;

Công văn 5032/BYT-TCCB ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Bộ Y tế (văn bản gửi Sở Y tế các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương) về việc hướng dẫn thực hiện một số nội dung Thông tư số 03/2022/TT-BYT (sau đây gọi chung là Công văn 5032/BYT-TCCB);

Công văn số 2928/UBND-NC ngày 06 tháng 7 năm 2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh về việc tuyển dụng viên chức cho các đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên trực thuộc Sở Y tế.

II. NỘI DUNG THẨM ĐỊNH

Căn cứ các quy định nêu trên, Sở Nội vụ có ý kiến về chỉ tiêu tuyển dụng viên chức; phương thức tuyển dụng viên chức; tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức, như sau:

1. Về chỉ tiêu tuyển dụng viên chức:

Thông nhất việc Sở Y tế tổ chức thực hiện việc tuyển dụng 133 chỉ tiêu viên chức để bố trí vị trí việc làm các đơn vị trực thuộc. Cụ thể như sau:

- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Bác sĩ hạng III: 16 chỉ tiêu.
- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Dược sĩ hạng IV: 02 chỉ tiêu.
- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Điều dưỡng hạng III: 06 chỉ tiêu.
- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Điều dưỡng hạng IV: 39 chỉ tiêu
- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Chuyên viên: 08 chỉ tiêu.
- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Cán sự: 01 chỉ tiêu.
- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Công nghệ thông tin hạng III: 10 chỉ tiêu.
- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Công nghệ thông tin hạng IV: 02 chỉ tiêu.
- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Kỹ sư hạng III: 03 chỉ tiêu.
- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Kế toán viên hạng III: 07 chỉ tiêu.
- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Kế toán viên trung cấp hạng IV: 07 chỉ tiêu.
- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Kỹ thuật viên y hạng III: 01 chỉ tiêu.
- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Kỹ thuật viên y hạng IV: 09 chỉ tiêu.
- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Y tế công cộng hạng III: 01 chỉ tiêu
- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Kỹ thuật viên hạng IV: 02 chỉ tiêu.
- Tuyển dụng viên chức bố trí vị trí việc làm Hộ sinh hạng IV: 19 chỉ tiêu

Giám đốc Sở Y tế chịu trách nhiệm về chỉ tiêu tuyển dụng bảo đảm trong tổng số lượng người làm việc được cấp có thẩm quyền giao cho từng đơn vị nhưng

chưa sử dụng và bảo đảm trong tổng số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế được giao năm 2023 theo quy định pháp luật.

Việc tuyển dụng phải theo vị trí việc làm của từng đơn vị có nhu cầu sử dụng, phù hợp với cơ cấu vị trí việc làm (*đính kèm phụ lục chỉ tiêu tuyển dụng theo vị trí việc làm*).

2. Điều kiện đăng ký

Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức thực hiện theo quy định tại khoản 1 Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng cụ thể tương ứng với chức danh nghề nghiệp theo quy định: Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV; Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV; Thông tư liên tịch số 27/2015/TTLT-BYT-BNV; Thông tư liên tịch số 11/2015/TTLT-BYT-BNV; Thông tư số 03/2022/TT-BYT; Thông tư số 02/2021/TT-BNV; Thông tư số 06/2022/TT-BNV; Thông tư số 08/2022/TT-BTTTT; Thông tư liên tịch số 01/2016/TTLT-BKHCN-BNV và các văn bản sửa đổi, bổ sung (nếu có) có hiệu lực tại thời điểm thông báo tuyển dụng. Giám đốc Sở Y tế xác định cụ thể tiêu chuẩn trình độ đào tạo, bồi dưỡng cho từng vị trí việc làm tuyển dụng bảo đảm đúng pháp luật và chịu trách nhiệm đối với các nội dung này.

Đối với yêu cầu về ngoại ngữ, tin học trong tuyển dụng, việc bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp viên chức, đề nghị Sở Y tế nghiên cứu thực hiện như sau:

- Đối với vị trí việc làm tuyển dụng mà quy định tiêu chuẩn về đào tạo, bồi dưỡng có yêu cầu về tin học, ngoại ngữ thì căn cứ vào yêu cầu vị trí việc làm để xác định cụ thể yêu cầu (văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận hoặc năng lực đã được đánh giá được quy đổi tương đương) để làm cơ sở thông báo công khai, đồng thời căn cứ điểm a khoản 1 Điều 17 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP để quy định cụ thể trong thông báo tuyển dụng, bảo đảm thuận lợi trong tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển và công khai trong quy trình thực hiện đối với các trường hợp thuộc quy định này. Đối với vị trí việc làm tuyển dụng mà quy định tiêu chuẩn về đào tạo, bồi dưỡng không có yêu cầu về tin học, ngoại ngữ thì không yêu cầu trong hồ sơ của người đăng ký dự tuyển.

- Đối với vị trí việc làm tuyển dụng mà quy định tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ có yêu cầu cụ thể về văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học thì sau khi trúng tuyển người trúng tuyển phải bổ sung hoàn thiện theo quy định trước khi bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp. Trường hợp quy định tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ yêu cầu về ngoại ngữ, tin học: “Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số đối với viên chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số theo yêu cầu của vị trí việc làm”, đề nghị căn cứ vào yêu cầu vị trí việc làm để xác định cụ thể yêu cầu (văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận hoặc năng lực đã được đánh giá được quy đổi tương đương) để làm cơ sở thông báo công khai nhưng không yêu cầu phải

nộp trong hồ sơ dự tuyển viên chức; trường hợp trúng tuyển, người trúng tuyển phải bổ sung hoàn thiện theo quy định hoặc thực hiện theo hướng dẫn tại khoản 3 Công văn 5032/BYT-TCCB ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Bộ Y tế trước khi bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp.

Trong quá trình thông báo tuyển dụng, nếu có bổ sung các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm phải bảo đảm không thấp hơn các tiêu chuẩn chung, không được trái với quy định của pháp luật, không được phân biệt loại hình đào tạo và phải có văn bản gửi đến Sở Nội vụ để thống nhất trước khi thực hiện.

3. Phương thức tuyển dụng viên chức

Việc tuyển dụng viên chức của Sở Y tế được thực hiện thông qua xét tuyển. Nội dung và hình thức xét tuyển viên chức thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP và Nội quy, Quy chế xét tuyển viên chức theo quy định tại Thông tư số 06/2020/TT-BNV.

Đề nghị Sở Y tế xác định và thông báo công khai một hình thức trong ba hình thức thực hiện ở Vòng 2 (là phỏng vấn hay thực hành hay thi viết) để người đăng ký dự tuyển được biết.

4. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

Việc xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức thực hiện theo quy định tại Điều 12 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

5. Thông báo tuyển dụng và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức

a) Sở Y tế phải đăng thông báo tuyển dụng công khai ít nhất 01 lần trên một trong những phương tiện thông tin đại chúng sau: báo in, báo điện tử, báo nói, báo hình; đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc (đồng thời gửi đến Sở Nội vụ để đăng tải trên Trang thông tin điện tử Sở Nội vụ).

Nội dung thông báo tuyển dụng bao gồm:

- Số lượng người làm việc cần tuyển ứng với từng vị trí việc làm;
- Số lượng vị trí việc làm thực hiện việc xét tuyển;
- Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển;
- Thời hạn, địa chỉ và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, số điện thoại di động hoặc cố định của cá nhân, bộ phận được phân công tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Hình thức, nội dung xét tuyển (trong đó có quy định cụ thể hình thức thực hiện ở Vòng 2 là phỏng vấn hay thực hành hay thi viết); thời gian và địa điểm xét tuyển.

Trường hợp thay đổi nội dung thông báo tuyển dụng chỉ được thực hiện trước khi khai mạc kỳ tuyển dụng và phải công khai theo quy định.

b) Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP tại địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính hoặc qua trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan tuyển dụng.

c) Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, trên cổng thông tin điện tử hoặc trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng.

6. Thông báo kết quả xét tuyển viên chức: thực hiện theo quy định tại Điều 16 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

7. Đề nghị Sở Y tế căn cứ thẩm quyền để thực hiện:

- Chịu trách nhiệm trong tổ chức thực hiện việc tuyển dụng viên chức phải đảm bảo theo đúng quy định của Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019; Nghị định số 115/2020/NĐ-CP; Thông tư số 06/2020/TT-BNV; Quyết định số 30/2015/QĐ-UBND và các nội dung được thẩm định, phê duyệt tại văn bản này.

- Giám đốc Sở Y tế ban hành quyết định công nhận kết quả xét tuyển viên chức, quyết định tuyển dụng viên chức theo thẩm quyền đối với các trường hợp trúng tuyển; giao Thủ trưởng đơn vị trực thuộc có liên quan ký kết hợp đồng làm việc, bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp và xếp lương đối với viên chức đúng theo trình tự, thủ tục và đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện theo yêu cầu của vị trí việc làm và chức danh nghề nghiệp được tuyển dụng.

Riêng đối với 63 chỉ tiêu thuộc 05 đơn vị sự nghiệp công lập tự bảo đảm chi thường xuyên, đề nghị Sở Y tế có văn bản thông báo kèm theo quyết định phê duyệt kết quả trúng tuyển gửi về đơn vị để thực hiện ra quyết định tuyển dụng và ký hợp đồng làm việc theo quy định.

Trường hợp viên chức trúng tuyển chưa đáp ứng theo tiêu chuẩn ngạch, chức danh nghề nghiệp, đơn vị phải cử viên chức tham gia khóa đào tạo, bồi dưỡng để hoàn chỉnh tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh nghề nghiệp trước khi bổ nhiệm. Thời gian tham gia khóa đào tạo, bồi dưỡng được tính vào thời gian thực hiện chế độ tập sự.

8. Sở Y tế tổ chức kiểm tra, rà soát chặt chẽ các văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận đối với người trúng tuyển, trường hợp phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển mà chưa ban hành quyết định tuyển dụng thì Giám đốc Sở Y tế quyết định hủy bỏ kết quả tuyển dụng;

trường hợp sau khi vào làm viên chức mới phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định thì xử lý theo quy định tại Nghị định số 112/2020/NĐ-CP ngày 18/9/2020 của Chính phủ về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức và pháp luật có liên quan.

Trên đây là ý kiến thẩm định, phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức ngành y tế năm 2023 của Sở Y tế, Sở Nội vụ có ý kiến đến Sở Y tế để thực hiện theo đúng quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị phản ánh đến Sở Nội vụ để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD và các PGD Sở Nội vụ;
- Lưu: VT, CCVC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ngô Trường Giang